**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение**

**«Приалейская средняя общеобразовательная школа»**

РАССМОТРЕНО:

на заседании педагогического совета

протокол

от «28» августа 2020

№8

УТВЕРЖДЕНО:

приказом директора

от «28» августа 2020

№62

СОГЛАСОВАНО:

на заседании родительского комитета

протокол

от «28» августа 2020

№1

п

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о родительском контроле за организацией горячего питания**

**в МКОУ «Приалейская СОШ»**

1. Общие положения
	1. Настоящее Положение о родительском контроле за организацией горячего питания в МКОУ «Приалейская СОШ» (далее-Положение) регулирует деятельность группы родительского контроля за организацией горячего питания в МКОУ «Приалейская СОШ».
	2. Группа родительского контроля за организацией горячего питания - это группа представителей родительской общественности численностью не более 3 (трёх) человек.
	3. Группа контроля является общественным органом, созданным для решения вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания.
	4. Группа контроля организуется в целях:

- обеспечения сбалансированного питания детей;

- охраны и укрепления их физического и психического здоровья;

- осуществлением контроля за созданием необходимых условий для организации питания в МКОУ «Приалейская СОШ».

* 1. Группа контроля в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами РФ, приказами и распоряжениями органов управления образования, Уставом и локальными актами образовательной организации.
	2. В состав группы могут входить представители родительской общественности.
1. Задачи группы родительского контроля

Перед группой контроля стоят следующие задачи:

* 1. Контроль соответствия реализуемых блюд утвержденному меню;
	2. Контроль организации питания, в т. ч.:

- выполнение выхода норм и качества блюд;

- своевременность приготовления и сроки реализации приготовленных блюд;

- соблюдение сроков завоза продуктов, соответствие количества продукции накладной, качество поставляемых продуктов;

- обоснованность замены блюд;

- технология приготовления питания;

- температура подаваемых блюд;

- культура организации питания;

- количество пищевых отходов;

- сохранность и правила хранения продуктов;

- калорийность питания.

* 1. Координация деятельности образовательных организаций и поставщика услуги по организации питания обучающихся в образовательных организациях.
1. Организационные методы, виды и формы контроля
	1. Контроль осуществляется с использованием следующих методов и форм:

- изучение документации;

- обследование объекта;

-наблюдение за организацией производственного процесса и процесса питания в общеобразовательной организации;

- беседа с персоналом;

- анкетирование родителей и детей (приложение 1);

- участие в работе школьной комиссии (приложение 2);

- инструментальный метод (с использованием контрольно-измерительных приборов) и иных правомерных методов, способствующих достижению контроля.

* 1. Контроль осуществляется в виде плановых и оперативных проверок.
	2. Плановые проверки осуществляются в соответствии с утвержденным руководителем образовательной организации планом работы родительского комитета на учебный год.
	3. Оперативные проверки проводятся с целью получения информации о ходе и результатах организации питания в образовательной организации. Результаты оперативного контроля требуют оперативного выполнения предложений и замечаний, которые сделаны проверяющими в ходе изучения вопроса.
	4. Результаты контроля отражаются в акте.
	5. Итоги проверок обсуждаются на общешкольных родительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации образовательной организации, ее учредителя, органов контроля (надзора).
1. Направления деятельности группы родительского контроля
	1. Группа родительского контроля содействует администрации образовательной организации в организации питания обучающихся, вносит предложения по улучшению обслуживания.
	2. Группа родительского контроля контролирует:

- работу пищеблока (материальную базу пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, технологию приготовления продуктов, качество и количество пищи, соблюдение графика выдачи пищи);

- организацию питания обучающихся (соблюдение режима питания, раздачу пищи, гигиену приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд)

* 1. Оказывает содействие администрации в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.
1. Права группы родительского контроля Группа контроля имеет право:
	1. Выносить на обсуждение конкретные предложения по организации питания в образовательной организации, контролировать выполнение принятых решений.
	2. Давать рекомендации, направленные на улучшение питания в образовательной организации.
	3. Ходатайствовать перед администрацией образовательной организации о поощрении или наказании работников, связанных с организацией питания.

**Анкета школьника (заполняется вместе с родителями)**

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развёрнутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. Удовлетворяет ли вас система организации питания в школе?

Да

Нет

Затрудняюсь ответить

1. Удовлетворяет ли вас санитарное состояние школьной столовой?

 Да

нет

затрудняюсь ответить

1. Питаетесь ли вы в школьной столовой?

Да

нет

* 1. Если нет, то по какой причине?

Не нравится

Не успеваете

Питаетесь дома

Иное

1. Наедаетесь ли вы в школе?

Да

Иногда

Нет

1. Хватает ли продолжительности перемены для того, чтобы поесть в школе?

Да

Нет

1. Нравится ли питание в школьной столовой?

Да

Нет

Не всегда

* 1. Если не нравится, то почему?

Невкусно готовят

Однообразное питание

готовят нелюбимую пищу

Остывшая еда

Маленькие порции

Иное

1. Устраивает меню школьной столовой?

Да

Иногда

Нет

1. Считаете ли питание в школе здоровым и полноценным?

Да

Нет

1. Ваши предложения по изменению меню:
2. Ваши предложения по улучшению питания в школе:

Форма оценочного листа:

Дата проведения проверки:

Инициативная группа, проводившая проверку:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Вопрос** | **Да/нет** |
| 1 | Имеется ли в организации меню? |  |
|  | А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации |  |
|  | Б) да, но без учета возрастных групп |  |
|  | В) нет |  |
| 2 | Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей? |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |
| 3 | Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте? |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |
| 4 | В меню отсутствуют повторы блюд? |  |
|  | А) да, по всем дням |  |
|  | Б) нет, имеются повторы в смежные дни |  |
| 5 | В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты |  |
|  | А) да, по всем дням |  |
|  | Б) нет, имеются повторы в смежные дни |  |
| 6 | Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации? |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |
| 7 | Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии? |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |
| 8 | От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж? |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |
| 9 | Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца )? |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |
| 10 | Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья ( сахарный диабет, пищевые аллергии)? |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |
| 11 | Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи? |  |
|  | а) да |  |
|  | Б) нет |  |
| 12 | Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии? |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |
| 13 | Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности? |  |
|  | А) да |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Б) нет |  |
| 14 | Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены? |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |
| 15 | Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены? |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |
| 16 | Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню? |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |
| 17 | Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи? |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |